

入札書兼見積書

年 月 日

契約責任者
 日本郵政株式会社
 東京通信病院長 山嵜 達也 殿

入札者(見積者)
 住所:
 氏名:

入札金額
 (見積金額)(税抜)

千	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(消費税額) 円)

契約件名: _____

(契約金額(税込) 円)

内 訳

品名等	数量	単位	単価	合価(税抜)
			円	円
			円	円
			円	円

入札者注意書(又は入札説明書)、契約条項、その他定められた事項を承諾の上、上記のとおり入札します。なお、落札の際には、確実に履行します。

(以下、当社使用欄)

契約締結の決定伺い 契約手続第 条の規定に基づき契約締結といたしたい。										契約番号	第 号	納入場所 東京通信病院長が指定した場所				
院 長		事 務 長		事 務 次 長		課 長		担 当 課 長		係 長		担 当		契約月日	年 月 日	備考 日本郵政株式会社物品等契約手続きにおける以下条文を適用し、契約書(請書)の作成を省略【する・しない】。 【 】第33条(1)(500万円を超えない契約の契約書省略 【 】第33条第2項(1)(100万円を超えない契約の請書省略
													納入期限	年 月 日		
													履行期限	年 月 日		

記入例

書 兼 見 積 書

年 月 日
 契約責任者
 日本郵便株式会社

入札・開札の年月日を記載。
 (郵便による入札の場合は、
 入札書を作成した年月日)

入札者(見積者)
 住 所 : ○○県○○市○-○
 氏 名 : 株式会社 □□□
 代表取締役 △△ △△

~~契約の内容に応じて選択。~~
~~確定契約は空欄、予定契約は「予定」を選択。~~

入 札 金 額
 (見 積 金 額)
 (税 抜)

千	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
							¥	1	0	0	0

(消費税額) 予定 ¥1,000 円)
 (金額 (税込)) 予定 ¥11,000 円)

消費税額は、
 小数点切捨て

金額の頭に¥マークを記載してくだ
 さい。

税抜き額の
 記載です。

契 約 件 名 :

内 訳

調達案件名(仕様書件名)を記入してください。

品名等	数量(予定)	単位	単価	合価(予定)(税抜)
○○○の委託	1	式	10,000 円	¥10,000 円
			円	円
			円	円
			円	円

入札者注意書(又は入札説明書)、契約条項、その他定められた事項を承諾の上、上記のとおり入札します。なお、落札の際には、確実に履行します。

(以下、当社使用欄)

以下、記載不要です。